

1. Wettkampfororganisation

- Der Veranstalter prüft die Verfügbarkeit der Schießbahn und reserviert diese.
- reicht den Wettkampf beim Landessportleiter ein, dieser beantragt die Wettkampfnummer und übersendet Sie dem Veranstalter.
- Erstellen der Ausschreibung (**Muster-Ausschreibung**) durch den Veranstalter, dieser reicht Sie beim Landessportleiter ein.
- Ausschreibefristen siehe Sportordnung Allgemeine Regeln Seite 29 Abschnitt A.5.7.5 beachten (ab 2024 gilt, Mitte Februar 2024 müssen alle Ausschreibungen beim Landessportleiter vorliegen)
- Der Landessportleiter lässt die Ausschreibung nach Prüfung auf der Webseite des LV Thüringen veröffentlichen. (Sportordnung Allgemeine Regeln Seite 30 Abschnitt A 5.7.6 beachten)
- Der Veranstalter / Ausrichter legt den Wettkampf in Easy Score an
- Ranglistenturniere müssen beim Bundesreferenten angemeldet werden (mind. 8 Teilnehmer aus mind. 3 SLG´n)
- **Bei RO relevanten Wettkämpfen sind diese prinzipiell beim zuständigen Bundesreferenten anzumelden, sofern die Mindestteilnehmerzahl erreicht wird (mind. 8 Teilnehmer aus mind. 3 SLG´n) (Sportordnung Langwaffen - Disziplinen Seite 147 Bitte beachten)**

2. Easy Score

- **Alle Wettkämpfe / Ergebnisse müssen in Easy Score eingetragen werden!**
- Benutzeranmeldung dazu unter, <https://anmeldung.bdmp.de/>
 - neu Registrierung falls noch nicht vorhanden unter, <https://www.bdmp.de/sport/auswertungsprogramm/>
 - sofern noch nicht geschehen, bitte die Datenschutzerklärung ausfüllen und an die BDMP Geschäftsstelle im Original übermitteln,

Bund der Militär- und Polizeischützen e.V.
Grüner Weg 12
33098 Paderborn

https://www.bdmp.de/fileadmin/user_upload/bdmp/ueber_uns/geschaeftsstelle/informatives/BDMP_Verpflichtung_auf_das_Datengeheimnis_DSGVO_inkl._Merkblatt15032019_5461_.pdf

- **Ergebnislisten sind vom Veranstalter über Easy Score zu erstellen und anschließend an den zuständigen Bundesreferenten (sofern vorhanden) und den VP Sport direkt per E-Mail oder unter,**

**Easy Score Rubrik: Service → Exportieren → Ergebnisse als CSV
zu senden.**

3. Wettkampfnummer anfordern

- vom Organisator des Wettkampf über Landessportleiter anfordern, sofern nicht in der Terminliste bereits angegeben.
- Wettkampfnummer auf allen einzureichenden Dokumenten der Abrechnung sowie in Easy Score vermerken

4. Abrechnung der Startgelder

- Formular [Wettkampfabrechnung](#) nutzen
- nach **STARTERLISTE** abrechnen
- Die Startgelder sind lt. Beschluss des Landesvorstandes grundsätzlich nur in bar am Wettkampftag zu entrichten.
- Bei der Ausschreibung ist auf diese Regelung hinzuweisen (gleiches gilt für die Einnahmen der Lehrgangsgebühren)
- Veranstalter oder Ausrichter überweisen die Einnahmen und Startgelder komplett an den Landesschatzmeister
- dieser zahlt die Auslagen / Standgebühren und die Helferpauschalen sowie Fahrtkosten mittels Geltendmachung der eingereichten Abrechnungsformulare zeitnah per Überweisung an die Antragsteller aus. (dabei ist die genaue Bezeichnung des Wettkampf / Lehrgang zu benennen)

Bankverbindung

BDMP Landesverband Thüringen
DE53 4765 0130 1800 0918 19
Sparkasse Paderborn-Detmold

5. Helferentschädigung

- sind auf dem Formular für [Übungsleiter und Helferpauschale](#) einzutragen und abzurechnen

6. Reisekosten

- sind auf dem Formular für [Reisekostenabrechnung](#) geltend zu machen

7. Sonstiges

- Sportpassregelung beachten (siehe Sportordnung Allgemeine Regeln Seite 10 Abschnitt A.3.6.5)
<https://www.bdmp.de/fuer-mitglieder/informationen-fuer-bestehende-mitglieder/sportpass/>
- Jugend und Behindertenklassen Regelung beachten (siehe Sportordnung Allgemeine Regeln Seite 8 A.3)
- Über 60 Regelung beachten (siehe Sportordnung Kurzwaffen-Disziplinen Seite 7 Abschnitt C.2.4)
- Die Pokale werden vor dem Wettkampf vom Landessportleiter auf der BSA Trügleben hinterlegt und sind vom Veranstalter dort abzuholen, sodass direkt nach Wettkampfe eine Siegerehrung stattfinden kann